

eService

Il modo semplice per gestire i prodotti Ricoh

Gli utenti registrati possono ordinare materiali di consumo, inviare richieste di assistenza, comunicare le letture dei contatori e gestire la registrazione dei propri dispositivi tramite il portale. **www.ricoh.ch/it/supporto/eservice**



Ordinare materiali di consumo

1. Gli utenti registrati possono usare eService di Ricoh per ordinare i materiali di consumo.
2. Dopo aver effettuato l'accesso, selezionare "Materiali di Consumo / Ordine Consumabili" e il dispositivo.
3. La schermata dell'ordine viene automaticamente compilata con l'elenco degli articoli ordinabili per il dispositivo selezionato.
4. Tutti i prezzi sono chiaramente indicati. Per gli articoli gratuiti, come il toner per gli MFP coperti da contratto di assistenza completo, il prezzo indicato è zero.
5. Selezionare gli articoli di consumo richiesti dall'elenco inserendo la quantità desiderata.
6. Usare il menu a discesa per confermare la modalità e le spese di consegna, oltre all'indirizzo, e confermare l'ordine.

1. Login

2. Portal Dashboard

3. My Products

Serial Number	Identify Name	Model	Address	Room	Floor	Building	Department
00000001	Room1	2 Spring Garden, 542 140					
00000002	Room1	Apprenticeship 6, 122 24					
00000003	Room1	Nationwide House, Pipem Way, 502 15A					
00000004	Room1	Nationwide House, Pipem Way, 502 15A					
00000005	Room1	King's Park Road, Wexham Park, 502 15A					
00000006	Room1	Nationwide House, Pipem Way, 502 15A					
00000007	Room1	Nationwide House, Pipem Way, 502 15A					
00000008	Room1	Nationwide House, Pipem Way, 502 15A					
00000009	Room1	Nationwide House, Pipem Way, 502 15A					
00000010	Room1	Nationwide House, Pipem Way, 502 15A					

4. Consumables List

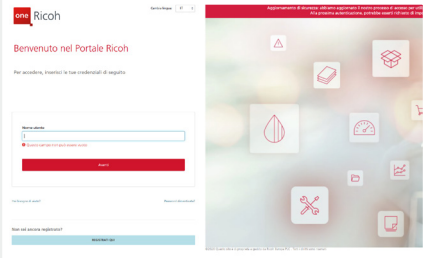
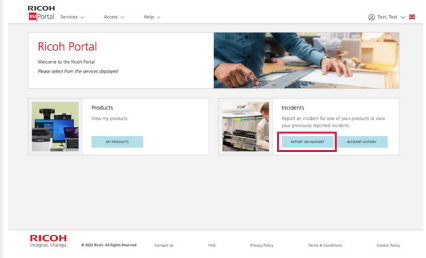
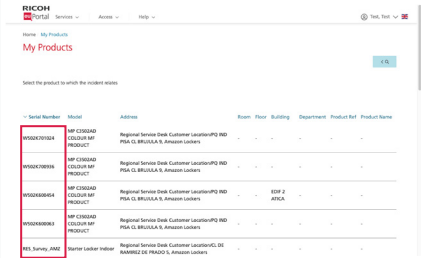
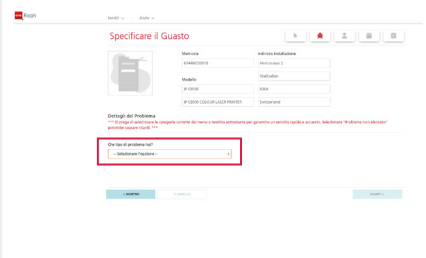
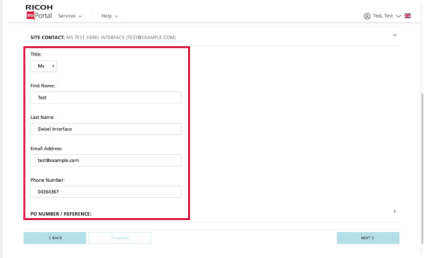
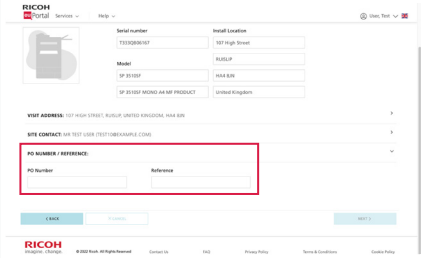
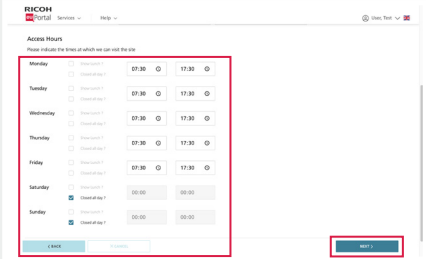
5. Consumables List (Quantity: 1)

6. Confirm Shipping Details



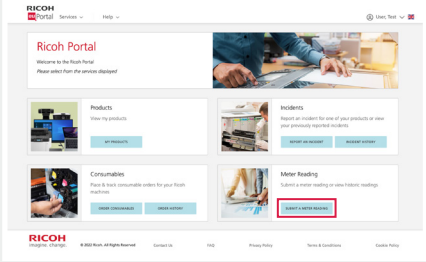
Registrare le richieste di assistenza

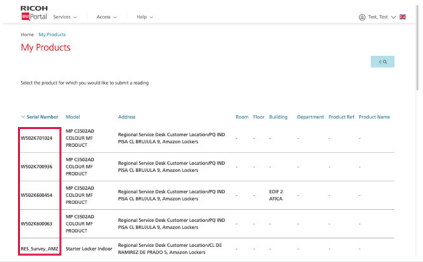
1. Gli utenti registrati possono usare eService di Ricoh per registrare le richieste di assistenza.
2. Dopo la registrazione, selezionare "Richieste di assistenza / Fai una richiesta".
3. Dall'elenco dei dispositivi registrati, selezionare quello per cui si desidera inviare la richiesta. Nella finestra che compare verranno visualizzate le richieste di assistenza precedenti e sarà possibile controllare se una determinata richiesta è già stata effettuata in relazione allo stesso problema.
4. Comparirà un menu a discesa da cui si potrà selezionare una descrizione del problema.
5. Confermare i dettagli di contatto e indicare l'ordine d'acquisto o il numero di riferimento. I dettagli di contatto si possono modificare con un nome locale o un numero di contatto.
6. Per le richieste di servizio a pagamento, si prega di indicare, se possibile, il numero dell'ordine d'acquisto.
7. Una volta confermato l'orario di preferenza, inviare la richiesta.

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 
6. 
7. 

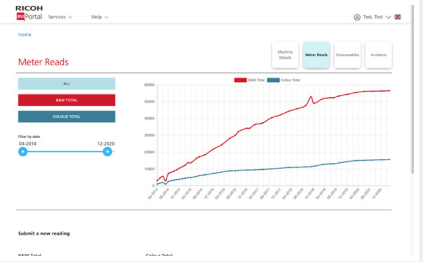
Inviare una lettura contatore

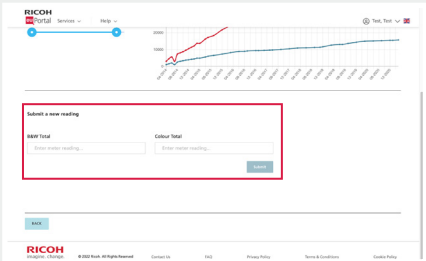
1. Registrarsi a eService e selezionare "Lettura contatore / Invia una lettura contatore".
2. Dall'elenco dei dispositivi registrati, selezionare quello per cui si desidera inviare la lettura del contatore.
3. A questo punto, il sistema richiede di inserire la lettura del contatore.
4. La lettura precedente viene visualizzata a titolo di riferimento e vengono suggeriti i valori massimi e minimi basati sull'uso previsto.
5. Inserire la nuova lettura nella casella con la dicitura "Enter new Meter Reading" e fare clic su "Submit Meter reading".

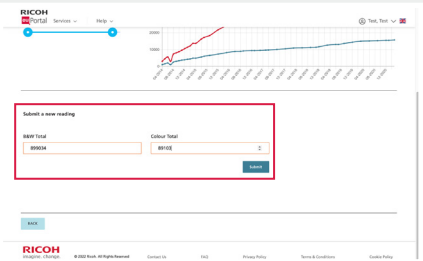
- 

The screenshot shows the Ricoh Portal Home Page. The 'Meter Reading' section is highlighted with a red box, containing the text 'Submit a meter reading or view historic readings' and a 'Submit Meter Reading' button.
- 

The screenshot shows the 'My Products' page. A table of products is displayed, with the first row highlighted by a red box. The table columns are: Serial Number, Model, Address, Room, Floor, Building, Department, Product Ref, and Product Name.

Serial Number	Model	Address	Room	Floor	Building	Department	Product Ref	Product Name
W500K01004	MP C2800D ECOQUAD MP PRODUCT	Regional Service Desk Customer Location:PSD PSA IL BRUSCAVA N. Amazon Lockers						
W500K01006	MP C2800D ECOQUAD MP PRODUCT	Regional Service Desk Customer Location:PSD PSA IL BRUSCAVA N. Amazon Lockers						
W500K01004	MP C2800D ECOQUAD MP PRODUCT	Regional Service Desk Customer Location:PSD PSA IL BRUSCAVA N. Amazon Lockers				ESP 2		
W500K01003	MP C2800D ECOQUAD MP PRODUCT	Regional Service Desk Customer Location:PSD PSA IL BRUSCAVA N. Amazon Lockers						
W500K01002	MP C2800D ECOQUAD MP PRODUCT	Regional Service Desk Customer Location:PSD PSA IL BRUSCAVA N. Amazon Lockers						
- 

The screenshot shows the 'Meter Reads' page. It displays a line graph with 'Date' on the x-axis and 'Meter Read' on the y-axis. The graph shows a red line for 'Current Meter Read' and a blue line for 'Historic Meter Read'. The 'Current Meter Read' is highlighted with a red box.
- 

The screenshot shows the 'Submit a new reading' form. It includes a 'NEW Total' input field with a 'Enter new reading...' placeholder and a 'Submit' button. The 'NEW Total' field is highlighted with a red box.
- 

The screenshot shows the 'Submit a new reading' form. It includes a 'NEW Total' input field with a 'Enter new reading...' placeholder and a 'Submit' button. The 'NEW Total' field is highlighted with a red box.

Registrazione un nuovo dispositivo

1. Accedere a eService e selezionare "Prodotti / I miei prodotti".
2. Sarà necessario il numero di serie e il codice di avviamento postale della sede del dispositivo. Il numero di serie è riportato sulla targhetta adesiva presente sul lato anteriore del dispositivo.
3. Se occorre registrare più dispositivi, selezionare il link "FAQ for registering multiple machines". Se i dispositivi da registrare sono più di 25, è possibile effettuare la registrazione con la nostra assistenza.
4. Inserire il numero di serie del nuovo dispositivo e il codice di avviamento postale della sua sede e fare clic su "Continue".
5. Ora si possono rivedere i dettagli del dispositivo e dell'account. I dati dell'account sono collegati al numero di serie del dispositivo e vengono visualizzati in automatico (si possono aggiornare in qualunque momento).

1.

2.

3.

4.

5.