

La sfida

Un'agenzia immobiliare dispone di dieci filiali locali, ognuna delle quali invia le relative fatture alla sede centrale, che le immette nella rete locale singolarmente. Si tratta di un processo che ogni mese richiede moltissimo tempo.

La soluzione

Con Scan to SharePoint Online, ogni filiale può acquisire i documenti cartacei su SharePoint Online, che ne permette lo smistamento nella cartella corretta grazie a metadata e flussi di lavoro automatizzati.

Ciò migliora l'efficienza del processo di fatturazione, consentendo al team finanziario di concentrarsi sulle attività più redditizie, anziché sulla gestione manuale delle fatture.

Il flusso di lavoro

Vantaggi dell'app

Scan to SharePoint Online migliora l'efficienza sul posto di lavoro in quanto elimina la necessità di inviare i documenti cartacei e di immettere manualmente i dati.

L'interfaccia intuitiva sulla stampante e il flusso di lavoro automatizzato non richiedono alcuna competenza o abilità particolare. Gli utenti possono contare sul fatto che tutti i documenti necessari saranno acquisiti correttamente grazie alle impostazioni pre-configurate sulla stampante. Ciò permette di risparmiare tempo in quanto i documenti non devono essere reinviati.





I dati e le cifre riportati in questo dépliant si riferiscono a casi aziendali specifici. Altre situazioni possono determinare risultati differenti. Tutti i marchi e i nomi di prodotti, servizi e aziende sono stati registrati dai rispettivi detentori. Copyright © 2018 Ricoh Europe PLC. Tutti i diritti riservati. Questo case study, inclusi i contenuti e/o l'impaginazione, non può essere modificato e/o adattato, copiato in tutto o in parte e/o inserito in altro materiale senza l'autorizzazione scritta di Ricoh Europe PLC.