

Solution Bulletin

Print&Share

RICOH
imagine. change.



Automating Document Processes

Ihre Dokumentenprozesse

Täglich werden erstellte Dokumente an verschiedene Zielgruppen verteilt. Rechnungen müssen an den Kunden versendet und intern archiviert werden. Wussten Sie, dass die Verteilung personalisierter Dokumente an mehrere Ausgabeziele sehr zeitaufwendig sein kann?

- Ist es für Ihr Tagesgeschäft notwendig, erstellte Dokumente an verschiedene Zielgruppen weiterzugeben?
- Wäre es nicht hilfreich, die Weiterverarbeitung von Papierdokumenten, wie die Ergänzung von Logos oder allgemeinen Geschäftsbedingungen, zu automatisieren?
- Würden Sie gerne die Verwaltung und Verarbeitung von Dokumenten direkt auf den Desktops der Mitarbeiter ermöglichen?
- Eine Optimierung Ihrer Druckaufträge ist Ihnen wichtig?

Wenn Sie diese oder ähnliche Anforderungen an Ihr internes Dokumenten Processing stellen, dann kann Ricoh Ihnen mit Print&Share eine professionelle und prozessorientierte Lösung anbieten. Print&Share bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Verarbeitungsabläufe individuell zu gestalten und somit nachhaltig Zeit und Geld zu sparen. Und alles nur mit einem einzigen Mausklick.

Unsere Optimierung

Print&Share ist eine Mischung aus einem virtuellen Druckertreiber und einer Desktop-Applikation, die die Verarbeitung und die sichere Weiterleitung von Dokumenten in Papierform und in elektronischer Form an Unternehmensanwendungen steuert. Mitarbeiter können produktiver arbeiten, sodass die Gesamtleistung des Unternehmens verbessert wird.

Print&Share eignet sich ideal für Unternehmen jeder Größe, die die fehleranfällige manuelle Handhabung von Dokumenten vermeiden möchten. Mit Print&Share ist dies alles nun ganz einfach. Unsere erschwingliche und kosteneffiziente Lösung führt eine Personalisierung des Druckprozesses durch und nutzt das volle Potenzial Ihres Druckers, wobei die Dokumentenverteilung per E-Mail, Druck, Fax oder über digitale Formate zur gleichen Zeit ermöglicht und vereinfacht wird.

Alles mit einem einzigen Mausklick. Print&Share ist einfach zu installieren und für fast jeden Desktop-PC geeignet. Dank Print&Share haben Sie mehr Zeit für wichtige Aufgaben.

Die Highlights

- **Sie eliminieren sich wiederholende Aufgaben.** Mit Print&Share kann jede beliebige Kombination häufig eingesetzter Prozesse als virtuelles Druckerprofil auf dem Desktop des Benutzers gespeichert werden. So kann jeder bei der Personalisierung und Verteilung zahlreicher Mitteilungen Zeit sparen, z. B. bei Direktmailing- und E-Mail-Kampagnen, Newslettern, Rechnungen und Aufstellungen sowie bei Kopien digitaler Dateien.
- **Sparen Sie Geld.** Print&Share spart aber nicht nur Zeit, sondern auch Geld. Sparen Sie Portokosten, indem Sie Druckaufträge in PDFs umwandeln und sie als E-Mail-Anhänge versenden. Ebenso ist es möglich, mit Print & Share immer die kostengünstigste Ausgabe-Option festzulegen. So können Sie beispielsweise festlegen, bei welchem Druckvolumen mit welchem Drucker gedruckt werden soll, oder dass Farbkopien automatisch an einem anderen Drucker ausgegeben werden als Schwarzweiß-Kopien.
- **Personalisieren Sie Prozesse.** Dank der benutzerfreundlichen Oberfläche von Print&Share war es nie einfacher, Dokumente zu personalisieren. Bestücken und Sie Ihre Dokumente mit Logos, Wasserzeichen und Texten, ohne dass Ihre Vorlage verändert wird.

Ihre Vorteile

Verbesserte Verarbeitung

Print&Share erweitert den einfachen und intuitiven Umgang der Dokumentenverarbeitung auf die Desktopumgebung. Sie bekommen die Möglichkeit, Vorlagen nachzubearbeiten, ohne die Vorlage abändern zu müssen. Und das Beste daran ist: Speichern Sie die Änderungen als Profil ab, dann können Sie das Profil immer wieder verwenden.

Erstellen eines Termins

Mit Print&Share haben Sie die Möglichkeit, Termine in Ihrem Outlook- oder Lotus Notes Account zu erstellen und Dokumente anzuhängen. Somit wird sichergestellt, dass Sie nie wieder Dokumente zu Ihren Meetings vergessen.

Barcodes

Print&Share erlaubt es Ihnen, jedem Dokument einen Barcode hinzuzufügen. Bestimmen Sie den Wert des Barcodes manuell oder lassen Sie einen bestimmten Wert aus einem bestimmten Bereich Ihres Dokuments in einen Barcode umwandeln.

Automatischer Verlauf

Sie wissen nicht mehr, was Sie vor drei Wochen mit Print&Share per Fax und E-Mail versandt haben? Schauen Sie ganz einfach im integrierten Verlauf nach. Jede Verarbeitung eines Dokuments wird gespeichert, damit Sie nicht den Überblick verlieren.

Dokumentverteilung

Mit Print&Share können Sie Ihr Dokument automatisch ausdrucken, als PDF-Datei archivieren, an jede gewünschte E-Mail-Adresse versenden und faxen. Und alles mit nur einem Mausklick.

Vorschau des Dokuments

Sobald Sie ein Dokument mit Print&Share öffnen, wird Ihnen eine Vorschau angezeigt, in der die Ausgabe des Dokuments veranschaulicht wird. So können Fehldrucke vermieden werden. Ein Abwählen einzelner Seiten wird ebenfalls ermöglicht.

Eigene Profile

Nach der Installation von Print&Share haben Sie Zugriff auf vorgefertigte Profile. Diese ermöglichen einen schnellen und einfachen Start mit Print&Share. Selbstverständlich können Sie auch ein eigenes, auf Ihre Bedürfnisse abgestimmtes, Profil erstellen. Dieses wird automatisch gespeichert und steht Ihnen für zukünftige Dokumente zur Verfügung.

Leichte Archivierung

Archivieren Sie ein Dokument, während Sie es ausdrucken. Beide Abläufe können Sie parallel und mit einem einzigen Knopfdruck erledigen. Definieren Sie einen Ordner und Print&Share legt das Dokument im gewünschten Format ab.

Automatische Erkennung

Vereinfachen Sie sich z. B. das Versenden von E-Mails, Briefen, Faxen etc. Print&Share erkennt automatisch Adressen, die sich im Dokument befinden und fügt diese als Empfänger hinzu. Zudem ist es möglich, Profile mit einem Namen zu versehen und sie in Print & Share zu hinterlegen. Sobald der Profilname erkannt wird, lädt Print&Share das entsprechende vordefinierte Profil. Dadurch werden Ihnen umfassende Möglichkeiten geboten, Workflows rund um Ihre Dokumente zu automatisieren.

SYSTEMANFORDERUNGEN

Windows 8
Windows 7
Windows Vista
Windows XP
Windows 2000
Windows Server 2003, 2008 und 2012
.NET Framework 2.0 (bereitgestellt oder automatischer Download)

Für die sofortige Aktivierung von Print&Share wird eine Internetverbindung empfohlen. Wenn Sie über keine Internetverbindung verfügen, müssen Sie das Registrierungsformular ausdrucken und sich mit Ihrem Ricoh-Kundendienstberater oder einem Ricoh-Händler in Verbindung setzen. Die Readme-Datei können Sie über einen Rechtsklick auf das Print&Share-Symbol aufrufen.

LÖSUNGEN RUND UMS DOKUMENT

Jedes Unternehmen ist hinsichtlich seines Kerngeschäfts, seiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, seiner Philosophie und natürlich auch hinsichtlich seiner Dokumentenprozesse einzigartig. Daher kann es für das unternehmensweite Druck- und Dokumentenmanagement keine Lösung von der Stange geben.

Mit innovativen und individuellen Lösungen kann Ricoh Sie bei der Optimierung der Prozesse rund um das digitale und gedruckte Dokument unterstützen. Ziel ist es, die Effizienz und die Produktivität in der digitalen Bürokommunikation und im Produktionsdruck zu steigern und gleichzeitig die Kosten zu senken.

Ricoh bietet ein umfassendes Portfolio an Lösungen für das unternehmensweite Druck- und Dokumentenmanagement, Lösungen für das Erfassen, Verteilen und Verarbeiten von Dokumenten, Lösungen für die Sicherheit der Druckdaten und Dokumente, Lösungen für die exakte Kontrolle und Abrechnung der Druckkosten und professionelle Produktionsdrucklösungen für hochvolumige Druckumgebungen. Darüber hinaus kann Ricoh Ihnen verschiedene Tools zur Verfügung stellen, mit denen Sie Ihre Druckinfrastruktur effizient verwalten können.

Kurz gesagt: Mit unseren Lösungen können Sie sich voll und ganz auf Ihr Kerngeschäft konzentrieren, wir kümmern uns um Ihr Druck- und Dokumentenmanagement.

Mehr Informationen zu den Lösungen von Ricoh sind auf www.ricoh.de zu finden.

RICOH
imagine. change.

RICOH DEUTSCHLAND GmbH
Vahrenwalder Straße 315, 30179 Hannover
Telefon 0511 6742-0, Telefax 0511 6742-2100

www.ricoh.de

Alle Rechte vorbehalten. Diese Broschüre, deren Inhalt und/oder Layout dürfen ohne vorherige Erlaubnis von der Ricoh Deutschland GmbH nicht verändert und/oder angepasst, teilweise oder vollständig kopiert und/oder in andere Dokumente eingefügt werden.